	PROYECTO ESPECIAL DE INVERSION PUBLICA - ESCUELAS BICENTENARIO DIRECCION DE INFRAESTRUTURA EDUCATIVA	Revisión: R0
	CONTRATO: PAQUETE 05 - ESCUELAS LIMA 05 REGION: LIMA	Emisión: 08/02/2023
		Página: 1 de 5



**ETAPA 1 – ESCUELA CONTINGENCIA
TERMINOS DE REFERENCIA**

**“TRASLADO, CARGA, DESCARGA Y EMBALAJE DE
MOBILIARIO”**

REV N°	FECHA	DESCRIPCIÓN	ELAB. POR	REV. POR	APROB. POR
R0	08/02/2023	Emitido para Información	Truman Rios	Dante Castro Gerente de Proyecto	Dante Castro Gerente de Proyecto
FIRMAS:					



REQUERIMIENTO DE PROCURA
TRASLADO, CARGA, DESCARGA Y EMBALAJE DE MOBILIARIO

CONCEPTO	TRASLADO DE MOBILIARIO EDUCATIVO Y EQUIPOS DIVERSOS
OBJETO	Contratación de los Servicios Especializados de una persona jurídica o natural encargada de realizar el traslado, carga, descarga y embalaje de mobiliario educativo, y equipos diversos que forman parte de la ejecución de los proyectos de contingencia.

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO
ALCANCES

GENERALIDADES	<p>FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN La presente contratación tiene la finalidad de adjudicar los servicios de "Traslado, carga, descarga y embalaje de mobiliario educativo y equipos diversos", por la intervención de las instituciones educativas que forman parte del Paquete 05 - Escuelas Bicentenarios; con el propósito de salvaguardar los bienes y activos de cada Institución Educativa.</p> <p>OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN El objeto del presente documento se orienta a la contratación del servicio de "Traslado, carga, descarga y embalaje de mobiliario educativo y equipos diversos" que satisfagan los requerimientos de CONSORCIO EDUCARE. También tiene por objeto definir las condiciones y alcances para la provisión del servicio y proporcionar instrucciones a los proveedores respecto al contenido de las propuestas, su evaluación y condiciones de contratación.</p> <p>DE LAS PRÓRROGAS Y POSTERGACIONES La prórroga o postergación de las etapas en un proceso se comunicará a los postores vía correo electrónico, las cuales han sido justificadas de manera anticipada para el PEIP-EB y su consideración dentro de la ejecución.</p> <p>DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO En cualquier estado del proceso de selección, hasta antes de la fecha del otorgamiento de la Buena Pro, CONSORCIO EDUCARE puede cancelarlo, por razones de fuerza mayor o caso fortuito, cuando desaparezca la necesidad de contratar o adquirir o cuando persista la necesidad, el presupuesto asignado tenga que destinarse a otros propósitos de emergencia declarados expresamente.</p>
CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO	<p>El presente servicio para el "Traslado, carga, descarga y embalaje de mobiliario educativo y equipos diversos", contempla las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El servicio es a todo costo, incluyendo gastos equipos o herramientas, transporte y movilización, Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal encargado de LA EMPRESA SUBCONTRATANTE y otros que requiera el servicio según el tipo de riesgo. • Se aclara que no se reconocerá ningún tipo de reajuste, posterior a la adjudicación y hasta el cierre del presente servicio, por variación de precios, incluido el eventual incremento del costo y/o variación en el tipo de cambio entre moneda extranjera y moneda nacional "Soles". • LA EMPRESA SUBCONTRATANTE, asume la responsabilidad, total y exclusiva, por la calidad del servicio que preste, para lo cual mantendrá coordinación permanente con CONSORCIO EDUCARE sobre los trabajos que ejecute su personal. • Para el desmontaje y montaje de estructuras modulares el contratista deberá utilizar equipos y herramientas estandarizadas que cumplan con la norma G.050 <ul style="list-style-type: none"> • De acuerdo a la situación de emergencia de salud que vive el país, LA EMPRESA SUBCONTRATISTA está obligado a cumplir el Plan Covid-19 de CONSORCIO EDUCARE, y usar de manera obligatoria y permanente la mascarilla (KN95) y productos de desinfección, durante los trabajos a realizar. • El precio valor del servicio deberá incluir el costo directo, los gastos generales, transporte, la utilidad, los tributos e impuestos. • Cualquier problema o inconveniente que se encuentre en la propiedad deberá ser comunicado por escrito a CONSORCIO EDUCARE para su revisión y evaluación. • Los vehículos y todo el equipo requerido, así como los trabajadores dispuestos por LA EMPRESA SUBCONTRATISTA para trabajar en relación con el Contrato serán responsabilidad de LA EMPRESA SUBCONTRATISTA en todo momento. Dichos vehículos, equipos, personal de inspección y operarios, y cualquier pérdida, lesión o daño sufrido o causado por ellos correrá por cuenta y riesgo de LA EMPRESA SUBCONTRATISTA. • Antes del inicio de las actividades en sitio, LA EMPRESA SUBCONTRATISTA deberá presentar toda la documentación administrativa y en materia de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente (como seguros, etc.), bioseguridad (pruebas de descartar covid), entre otros, al CONSORCIO EDUCARE para la validación y aprobación correspondiente. (Ver Anexo 04) • LA EMPRESA SUBCONTRATISTA se asegurará que el personal que ingrese a la obra cuente con el Seguro de Vida Ley. • LA EMPRESA SUBCONTRATISTA se asegurará que el personal que ingrese a la obra se encuentre en la planilla electrónica de la empresa, se prohíbe la contratación por recibos por honorarios.
DESCRIPCIÓN DEL ALCANCE	<p>El presente servicio para el "Traslado, carga, descarga y embalaje de mobiliario educativo y equipos diversos" tiene por objetivo poner a buen recaudo los activos de cada Institución Educativa que serán demolidas. Este servicio contemplará los siguiente alcances:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alcance: Realizar el inventario del mobiliario existente en las I.E Permanentes. • Traslado de mobiliario en desuso de las I.E. Permanente actual hacia los Modulos nuevos de las I.E de contingencia ubicado dentro del terreno de contingencia. (Se deberá emitir acta de conformidad final, que deberá estar suscrita por el Subcontratista y CONSORCIO EDUCARE). • También forma parte del alcance del postor: rotulado y embalaje, transporte, carga, descarga de mobiliario educativo y equipos diversos. • Los trabajos serán realizado de forma paralela, NO SECUENCIAL. • LA EMPRESA es responsable de la custodia y seguridad de los activos de propiedad de la institución durante la vigencia del servicio pactado, para lo cual dispondrá de la exigencia de revisar minuciosamente el inventario entregado por CONSORCIO; cualquier pérdida o sustracción será responsabilidad exclusiva de la empresa prestadora del servicio (Subcontratista), cuando se determine por el análisis de los hechos, evidencias, las circunstancias y la investigación llevada a cabo por CONSORCIO EDUCARE que existió negligencia de la EMPRESA SUBCONTRATISTA. <p>REQUISITOS PARA EL PERSONAL DESIGNADO El personal de LA EMPRESA designada para la ejecución del servicio deberá cumplir con lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portar con el uniforme de la EMPRESA con el logo de la Empresa, durante el servicio a brindar para el cumplimiento de sus labores. • Contar con Seguro Complementario de Trabajo de riesgo (SCTR salud y pensión). • Contar con Implementos de Seguridad Personal necesarios. • Contar con Seguro de Vida Ley. • Para el ingreso del personal, se requerirá un prueba de descartar Covid-19, (antígeno con antigüedad no mayor a 7 días). <p>EQUIPAMIENTO MÍNIMO El Subcontratista estará obligado a proporcionar el material y equipo necesario para desarrollar su labor, según el siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Radio / Medio de comunicación (de forma permanente).

	<p style="text-align: center;">REQUERIMIENTO DE PROCURA TRASLADO, CARGA, DESCARGA Y EMBALAJE DE MOBILIARIO</p>
<p>CONSIDERACIONES COMPLEMENTARIAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Al inicio de los servicios LA EMPRESA deberá constatar el inventario presentado por cada Institución Educativa y elaborar un informe sobre las condiciones encontradas en sitio, la cual deberá ser sustentada por un registro fotográfico. Así mismo, LA EMPRESA deberá implementar un sistema de marcado y control de activos, el cual deberá ser presentado ante el CONSORCIO EDUCARE a fin de ser aprobado al iniciar el servicio. • Se adjuntan los anexos siguientes que LA EMPRESA deberá considerar como parte de los requisitos y condiciones de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente para ingreso del personal, proveedores y contratistas; y el cual forma parte de su alcance: <ul style="list-style-type: none"> - Política SSOMA (Ver Anexo 04) - Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo • El CONSORCIO EDUCARE se reserva en forma amplia el derecho de inspeccionar y controlar, de manera directa o mediante la contratación de un tercero, que los servicios se efectúen de acuerdo a sus propios intereses, función que realizarán las personas que CONSORCIO EDUCARE designe, quienes evaluarán la eficiencia y cumplimiento, tanto operativo como administrativo, de la labor realizada por el personal. Asimismo, el CONSORCIO EDUCARE se reserva el derecho de solicitar a LA EMPRESA la sustitución del personal cuando no reúna los requerimientos exigidos por CONSORCIO EDUCARE sin necesidad de invocar razón alguna, así como identificar, verificar y facilitar el ingreso al lugar acordado, al personal de LA EMPRESA asignado para la efectiva prestación de los servicios contratados. • El CONSORCIO EDUCARE será la responsable de impartir directamente las instrucciones y órdenes al personal destacado por LA EMPRESA para la prestación de labores complementarias, en todo lo referido a las actividades al interior de LA OBRA, pero sin asumir en forma sustancial la dirección de sus labores, las mismas que serán técnicamente dirigidas por LA EMPRESA, quien además conservará el derecho a la supervisión sustancial de tales labores. • En tal sentido, si bien CONSORCIO EDUCARE será quien indique las labores concretas a desarrollar, corresponderá a LA EMPRESA asumir la responsabilidad derivada de la forma como se ejecutarán las citadas labores, con el objeto de que el personal destacado lo haga con el mayor cuidado y diligencia posibles. • CONSORCIO EDUCARE cuidará que los personales destacados por LA EMPRESA respeten sus normas y/o reglamentos internos, tales como el Reglamento Interno de Trabajo, Directivas Internas, jornada y horario de trabajo, entre otras disposiciones.
<p>SEGUROS APLICABLES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Póliza de Responsabilidad Civil General, cubriendo los daños que pudiera ocasionar a terceros, producto de sus operaciones, con una cobertura que en ningún caso deberá ser inferior a sesenta (60) Unidades Impositivas Tributarias (U.I.T.). • Póliza de Accidentes Personales o Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud, para el personal de vigilantes que cubren servicio de vigilancia protección y seguridad con las coberturas de Muerte, Invalidez Permanente Parcial y/o Total, Gastos de Curación y Gastos de Sepelio no menor a veinte (20) veces la remuneración mensual por las coberturas de Muerte e Invalidez Permanente Parcial y/o Total, y cinco (05) veces la remuneración mensual para las coberturas de Gastos de Curación y Gastos de Sepelio, percibida por el empleado, según sea el caso. • Seguro de Transporte Terrestre • Seguro Vida Ley • Seguro TREC (en caso aplique)
<p>1.7.10.PROCEDIMIENTO PARA DETERMINAR RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA EN CASO DE PÉRDIDA, DAÑOS O PERJUICIOS DE BIENES DEL CLIENTE O BIENES DE PROPIEDAD DE TERCEROS</p>	<p>En caso de producirse la pérdida, daños o perjuicios, de bienes de la Institución Educativa, CONSORCIO EDUCARE o bienes de propiedad de terceros, CONSORCIO EDUCARE determinará si LA EMPRESA es responsable por la pérdida, daños o perjuicios ocurridos, para lo cual se tendrá en consideración el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LA EMPRESA deberá presentar los descargos correspondientes ante la administración de obra, a fin que este reporte a CONSORCIO EDUCARE, dentro de los tres (3) días siguientes de ocurrido o tomado conocimiento del caso de pérdida, daños, perjuicios de bienes de CONSORCIO EDUCARE o bienes de propiedad de terceros. <p>• CONSORCIO EDUCARE, dentro de los siete (7) días siguientes de recibido el descargo de LA EMPRESA realizará la evaluación de lo acontecido, considerando lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Circunstancias en que se produjo el hecho. - Observación y evaluación de la zona donde se produjo el hecho. - Acciones desarrolladas por la empresa. - Descargo de parte de la empresa sobre el hecho producido. <p>Una vez realizada la evaluación y emitido el informe por parte de CONSORCIO EDUCARE, se podrán tener dos escenarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si se demuestra que el personal de la Empresa tuvo responsabilidad por el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de sus prestaciones, CONSORCIO EDUCARE comunicará a LA EMPRESA, dentro del plazo de cinco (5) días contados el grado de responsabilidad, para lo cual la EMPRESA queda obligada a la reposición o al pago de los gastos de reparación correspondientes en el plazo de diez (10) días calendario siguientes a la comunicación de CONSORCIO EDUCARE. En caso de incumplimiento, CONSORCIO EDUCARE queda facultado para efectuar el descuento en forma directa de la retribución económica de LA EMPRESA, sin perjuicio de interponer las acciones legales y/o administrativas a que hubiera lugar. • Si se demuestra que el personal de la Empresa no tuvo responsabilidad o no pudo evitar ni prevenir el evento acontecido, el caso se cerrará y se realizarán las acciones pertinentes para evitar que un evento de la misma naturaleza vuelva a acontecer. • Este procedimiento se llevará a cabo sin perjuicio de la denuncia que estime plantear CONSORCIO EDUCARE ante la autoridad competente.
<p>PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO</p>	<p>El plazo referencial a considerar para el servicio especializado requerido es el siguiente: Se comunicara la fecha actualizada con una semana antes de la fecha de inicio.</p> <p>El plazo para la ejecución de los servicios será aproximadamente de siete (15) días calendarios referenciales, el cual se computará a partir de emitida la buena pro y/o firma del contrato según corresponda, y comprenderá las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revalidación de Inventario 7 días calendarios - Rotulado y Embalaje 3 días calendario - Carga 2 día calendario - Traslado 3 día calendario <p>El plazo del servicio podrá ser renovado de manera adicional, si CONSORCIO EDUCARE lo estima conveniente. Para esto el CONSORCIO EDUCARE (autorizado previamente por PEIP-EB) avisará oportunamente con un plazo de cinco (05) días calendario a la Empresa su decisión de renovar el plazo del servicio.</p> <p>No obstante, lo establecido en el párrafo anterior, CONSORCIO EDUCARE podrá dar término al servicio sin mayor trámite que el cursar una carta simple con quince (15) días calendario de anticipación, para lo cual se le abonará los gastos que la Empresa haya tenido hasta la fecha efectiva del servicio. Asimismo, en caso que LA EMPRESA incumpla con cualquiera de las obligaciones que asume en virtud del presente TdR, CONSORCIO EDUCARE podrá válidamente darlo por resuelto en forma inmediata, remitiendo una comunicación en tal sentido al domicilio de LA EMPRESA, con una anticipación de quince (15) días calendario.</p>



**REQUERIMIENTO DE PROCURA
TRASLADO, CARGA, DESCARGA Y EMBALAJE DE MOBILIARIO**

FORMA DE PAGO

CONTRAPRESTACIÓN
 CONSORCIO EDUCARE prevé contratar los servicios encomendados mediante la modalidad a precios unitarios, luego será a suma alzada, y con posibilidad de incremento de alcance en el tiempo o recursos según las necesidades de la Obra. El CONSORCIO EDUCARE podrá realizar la contratación a diferentes proveedores especializados según los alcances requeridos y detallados en este documento.

FORMA DE PAGO
 - Valorización Mensual
 Para efecto del pago de las contraprestaciones ejecutadas por LA EMPRESA, el último día del mes, la Empresa deberá presentar la siguiente documentación:
 - Conformidad del gerente de Sitio del proyecto o Institucion educativa.
 - Copia de la Orden de Servicio.
 - Boletas de pago del personal contratado, así como las planillas PLAME.
 -Valorización con el respectivo sustento, hoja de ruta y factura previa aceptación del CONSORCIO EDUCARE.
 -Sustento de Valorización
 -La nómina del personal asegurado al mes anterior
 -Declaración jurada en formato de la empresa aseguradora
 -Aportes ESSALUD
 -Pago del Impuesto a la Renta (5ta) Categoría
 Aportes a AFP u ONP
 -Contribución al SENCICO y pagos al CONAFOVICER
 -Acreditación de pagos de CTS y gratificaciones
 -Copia de la planilla electronica de remuneraciones (PDT)
 -Copia de los comprobantes de Trabajo de Riesgo
 -Copia de las boletas de pago del personal que trabaja en el Proyecto
 Una vez remitida la información indicada, CONSORCIO EDUCARE procederá a revisarla y en caso de estar conforme, se aprobará la valorización. En ese sentido, la Empresa deberá emitir su factura al área encargada junto con la conformidad del periodo.
 Las facturas aprobadas serán canceladas en un plazo de treinta (30) días calendario posterior a la aceptación del comprobante por parte de CONSORCIO EDUCARE. Este pago podrá ser realizado vía transferencia bancaria.

PENALIDADES

PENALIDADES
 Si LA EMPRESA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del alcance especificado en el documento actual, el CONSORCIO EDUCARE le aplicará automáticamente una penalidad por:
 - Abandono de servicio.
 - Falta de lineamiento al protocolo COVID.
 Esta penalidad se deduce del pago mensual y puede alcanzar un monto máximo equivalente al 10 % del monto del contrato. La penalidad será considerada de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCION	%	CONSIDERACION
1	Incumplimiento de entrega de los trabajos	0.40%	Del monto contractual
2	En caso el Subcontratista no cumpla con sus obligaciones de entregables según calendario	S/ 5,000.00	por entregable
3	Paralización o suspensión no justificada	S/ 20,000.00 por día	Si el Subcontratista procede a detener, suspender, paralizar los trabajos
4	En caso de que el Subcontratista incurra en alguna infracción a los lineamientos de calidad	S/ 5,000.00 por día	Informe del personal de Calidad del CONSORCIO EDUCARE
5	En caso de que el Subcontratista incurra en alguna infracción a los lineamientos en temas laborales	S/ 5,000.00 por día	Informe del CONSORCIO EDUCARE
6	En caso de que el Subcontratista incurra en alguna infracción calificada como grave o muy grave por las normas de seguridad, salud y medio ambiente	S/ 10,000.00 por evento	

GARANTÍAS

ADELANTOS
 De requerir adelanto, la empresa presentará una Carta Fianza de carácter irrevocable, solidaria, indivisible, incondicional, de ejecución automática y de realización inmediata, a favor de CONSORCIO EDUCARE; por máximo el 30% de su monto adjudicado, y tendrá una vigencia hasta la amortización total en cada valorización.

FIEL CUMPLIMIENTO
 10% del monto del valor de contrato con vigencia hasta el cierre comercial. (No se permite el cambio por una retención como fondo de garantía de sus valorizaciones). La misma que se procederá a Liberar a las 52 semanas de recibida la obra por el Cliente.


FONDO DE GARANTIA
 5% de retención en cada valorización con vigencia hasta 01 año después de la entrega total del Proyecto y emisión del Certificado de Defectos entre el CONSORCIO EDUCARE y EL PROYECTO ESPECIAL DE INVERSIÓN PÚBLICA – ESCUELAS BICENTENARIO. A solicitud del subcontratista el fondo de garantía puede ser canjeado por una fianza bancaria por el mismo valor y periodo de validez. La misma que se procederá a Liberar a las 52 semanas de recibida la obra por el Cliente.

- Se efectuará la retención de garantía del cinco por ciento (5%), el cuál será devuelto según lo indicado en el Contrato Privado con clausulas back to back y contra la aprobación de CONSORCIO EDUCARE y el PEIP - EB.
- Se libera el 60% del fondo de garantía a la entrega de la documentación técnica y aprobación de la evaluación preliminar del monto final adeudado,
- Se libera el 40% restante del fondo de garantía luego de emitido la conformidad de Consorcio EDUCARE y el PEIP-EB, y suscrito el finiquito.

Las Cartas Fianzas emitidas, por adelanto, deberá ser emitida por una entidad bancaria de primer orden supervisado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP del Perú que se encuentre en la relación de empresas autorizadas a emitir cartas fianzas o pólizas de caución , la cual debe ser aceptada por el Gerente del Proyecto, quien verifica que corresponda al monto indicado en los Datos de Contrato.

CONTENIDO DE LA PROPUESTA

- El valor de la oferta económica firmada, antes de impuesto, valor del impuesto y como consolidado el valor total de la propuesta (Los valores de la oferta deben darse hasta con dos decimales). (enviar en pdf y excel)
- La oferta económica deberá estar expresada en soles, debe mostrar las tarifas, y deberá especificar las condiciones de pago conforme lo estipulado en el TDR.
- Propuesta técnica con el plan de trabajo firmada.
- Experiencia del postor acreditado firmado.
- Declaraciones Juradas debidamente firmadas.
- Contratos y otros documentos aplicables firmados.
- APU (pdf y excel)
- Desagregado de Gastos Generales (pdf y excel)
- Cronograma (pdf, y formato nativo)
- CV's documentado de personal clave (pdf)
- Condiciones Comerciales
- Información de preselección.

	<p style="text-align: center;">REQUERIMIENTO DE PROCURA TRASLADO, CARGA, DESCARGA Y EMBALAJE DE MOBILIARIO</p>								
PERSONAL CLAVE	<p>Experiencia de Personal Clave</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsable de Obra: Ingeniero Civil o Industrial o Arquitecto Colegiado con experiencia mínima de 3 años (Proyectos o Servicios similares). Colegiado y Habilitado. - Responsable de Calidad: Ingeniero Civil con experiencia mínima de 2 años (Proyectos o Servicios similares). Colegiado y Habilitado. Presentar CV Documentado - Responsable de SSOMA: Ingeniero Industrial o Seguridad con 3 años de experiencia (Proyectos Similares). Colegiado y Habilitado. CV Documentado. 								
SISTEMA DE CALIFICACIÓN	<p>Evaluación de la Empresa:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">1. Experiencia de la Empresa</td> <td style="text-align: right;">40 ptos</td> </tr> <tr> <td>2. Cumplimiento del Plazo</td> <td style="text-align: right;">30 ptos</td> </tr> <tr> <td>3. Costo de la oferta</td> <td style="text-align: right;">30 ptos</td> </tr> <tr> <td>4. Capacidad de emitir fianzas</td> <td style="text-align: right;">Si / No</td> </tr> </table>	1. Experiencia de la Empresa	40 ptos	2. Cumplimiento del Plazo	30 ptos	3. Costo de la oferta	30 ptos	4. Capacidad de emitir fianzas	Si / No
1. Experiencia de la Empresa	40 ptos								
2. Cumplimiento del Plazo	30 ptos								
3. Costo de la oferta	30 ptos								
4. Capacidad de emitir fianzas	Si / No								
CONSULTAS, VISITA A OBRA, PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	<p>Envío de TDR y Anexos: 17/01/2023 Visita a Obra: 18/01/2023-19/01/2023 Recepción de Consultas: 18/01/2023 Absolución de Consultas: 22/01/2023 Presentación de Propuestas: 24/01/2023</p>								
Información Técnica, Itemizado, Documentación de Preselección, Administrativa, SSOMA	<p>https://consorcioeducare-my.sharepoint.com/:f:/p/hebert_paredes/EvICa9Y83INfpZWXIsMzvHMBTLt42GNYMet3bf7OZbcdfQ?e=OTh08F</p>								
LISTADO DE ANEXOS	<ul style="list-style-type: none"> -Anexo 01: Alcance del Trabajo -Anexo 02: Condiciones Particulares -Anexo 03: Modelo de Contrato -Anexo 04: Lineamientos SSOMA -Anexo 05: Lineamientos Calidad -Anexo 06: Formatos Homologación de Proveedores -Anexo 07: Requisitos Acreditación Laboral -Anexo 08: Procedimiento de Defectos -Anexo 09: Formato de Consultas y Respuestas -Anexo 10: Aclaratorias 								
COMUNICACIONES	<p>Los postores deberán remitir sus propuestas en formato PDF y en excel, respetando la estructura del contenido establecido, con el título - "Traslado, Carga, Descarga y Embalaje de Mobiliario" a las dirección de Correo Electrónico: contrataciones@consorcioeducare.com</p>								